

Possibilité de carrière – Coordonnateur/Coordonnatrice, programmes et ressources

Rémunération : 45 000\$ - 55 000\$/année - plus un ensemble d'avantages sociaux intéressants

Horaire de travail : De lundi à vendredi de 8h00 à 16h00, fuseau horaire du Pacifique

Durée : Contrat de 2 ans avec possibilité de renouvellement

Endroit : Télétravail basé dans la province de la Colombie-Britannique, doit être disposé(e) à voyager

RESPONSABILITÉS GÉNÉRALES

En tant que Coordonnateur/Coordonnatrice, programmes et ressources, vous aidez à développer et à mettre en œuvre les programmes et les ressources nationaux d'EPS Canada.

Nous recherchons un(e) candidat(e) pour :

- Soutenir la mise en œuvre des programmes d'EPS Canada destinés aux niveaux primaire et secondaire du système scolaire (par exemple, À mon meilleur, Changer la donne (pour les élèves ayant un handicap)).
- Contribuer à une approche collaborative visant à élaborer des ressources pédagogiques et de perfectionnement professionnel, en facilitant des échanges respectueux avec les détenteurs du savoir sur une variété de sujets majeurs dans le domaine de l'éducation physique et à la santé (par exemple, le bien-être mental, le mieux-être holistique, les PNMI, et la croissance et le développement).
- Prodiger un soutien positif à une variété de publics, incluant les utilisateurs actuels et potentiels des programmes et des ressources d'EPS Canada.
- Organiser et soutenir des comités et des groupes de travail chargés de planifier, de gérer ou d'évaluer des projets et des programmes d'éducation.
- Coordonner et faciliter des ateliers et des événements destinés à la collectivité d'EPS, et faciliter les autres programmes pertinents ciblant la collectivité d'EPS selon le besoin (par exemple, des cours ou des laboratoires de conception pour les élèves).
- Mobiliser les contacts et mettre à profit les réseaux d'enseignement en Colombie-Britannique aux fins de les rallier à la cause de l'EPS de qualité et des écoles en santé.
- Soutenir les processus d'évaluation et de mesure du rendement dans le cadre du développement des programmes et la reddition de comptes auprès des partenaires financiers (phases pilotes, rapports définitifs).

QUALIFICATIONS

- Diplôme ou grade en gestion de projets, éducation, kinésiologie, promotion de la santé/éducation à la santé, loisirs ou une discipline connexe.
- Un minimum de trois années d'expérience dans la gestion et la mise en œuvre de projets, ou une combinaison équivalente d'éducation, de formation et d'expérience.

COMPÉTENCES

- De bonnes connaissances et/ou de l'expérience pratique dans les secteurs de l'éducation, de la santé et des loisirs.
- Une connaissance des éléments de programmes éducatifs de santé, de kinésiologie et d'éducation physique, et des processus de planification des cours/des activités.

- D'excellentes compétences de gestion de projet, et une aptitude à formuler et à suivre des plans de travail.
- Une bonne maîtrise de logiciels de gestion de projets (par exemple, Smartsheets, Excel, monday.com).
- Une capacité avérée à gérer quotidiennement plusieurs projets et tâches.
- De l'expérience dans l'évaluation et la mesure du rendement des programmes.
- De l'expérience dans la planification et la gestion d'événements.
- Compétences informatiques, notamment Microsoft Office, courrier électronique et Internet.
- Un esprit volontariste et créatif.
- Le bilinguisme serait un atout.

VOS FUTURS COLLÈGUES

- La vision d'EPS Canada veut que tous les enfants au Canada mènent une vie en santé et physiquement active. En tant que membre de notre équipe, vous allez appuyer cette vision et faire connaître le bon travail des éducateurs et éducatrices, chercheurs et chercheuses, professionnel(le)s de la santé, et acteurs et actrices de changement à travers le Canada qui jouent un rôle critique dans la réalisation de notre vision.
- Le/la collègue idéal(e), de notre point de vue, est une personne qui a un souci du détail, qui apporte beaucoup de bonnes idées, et qui ne craint pas de les mettre en commun et collaborer avec le groupe. Nous cherchons un(e) collègue ayant un esprit d'innovation, une aptitude pour les relations interpersonnelles, et un bon sens de l'humour.
- Nous sommes une équipe relativement petite mais très performante, et nous relevons les défis en solidarité. La défense des droits des jeunes personnes à une vie en santé est une noble vocation, et nous sommes très fiers du travail que nous faisons.
- Nous avons rédigé ensemble cette description de poste, et nous espérons que vous nous contacterez si vous vous voyez comme membre de notre équipe.

PROCESSUS DE CANDIDATURE

EPS Canada est fier d'être un employeur équitable, et à ce titre nous nous engageons à recruter un personnel qui est inclusif et qui reflète la diversité de la population étudiante et de la collectivité d'EPS que nous servons. Nous encourageons les candidat(e)s à indiquer, lors de soumettre leur candidature, s'ils/elles s'identifient comme autochtone, noir(e), ou comme membre d'une communauté ethnoculturelle minoritaire, comme personne 2SLGBTQ+, comme personne ayant un handicap ou comme personne ayant des aptitudes différentes, et/ou comme personne nouvellement arrivée au pays.

Nous remercions d'avance tou(te)s les candidat(e)s, cependant veuillez prendre note que seules les personnes retenues pour un entretien seront contactées.

Prière de soumettre votre curriculum vitae et une lettre de présentation, en anglais ou en français, avant le **vendredi 3 février 2023** au plus tard à l'adresse suivante :

Éducation physique et santé Canada (EPS Canada)
 2451, promenade Riverside
 Ottawa, Ontario K1H 7X7
 Courriel : info@eps-canada.ca
 Web: www.eps-canada.ca